



ESTATUTUAK

LEHENENGO KAPITULUA

IZENA ETA LEGE-ARAUBIDEA

1.-artikulua.- 1975ko uztailaren 31an, AS.R.P.B.00600 erregistro- zenbakiarekin inskribatutako Berangoko **BERANGO-MERANA HERRI IKASTETXEAREN GURASO ELKARTEA, BERANGO-MERANA IGE-AMPA** elkartearen Estatutu hauek aldatu egin dira Elkartzeko Eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoan eta Eusko Legebiltzarrak onartutako Euskadiko Elkarteei buruzko ekainaren 22ko 7/2007 Legean ezarritakoaren arabera eta Euskal Herriaren Autonomia Estatutuaren 9. Eta 10.13 artikuluetan azaltzen denarekin bat etorritz.

Elkartea arau hauen mende egongo da: aipatutako elkarteei buruzko legeak, Estatutu hauek (legearen aurkakoak ez badira), elkartearen gobernu-organoei behar bezala hartutako erabakiak (legearen edota estatutuen aurkakoak ez badira) eta Eusko Jaurlaritzak onesten dituen erregelamenduzko xedapenak (azken horiek osagarriak izango dira).

ELKARTEAREN HELBURUAK

2. artikulua.- Elkartearen **HELBURUAK** honako hauek dira:

- 1) **BERANGO-MERANA Herri Eskola Publikoko** gurasoek eta tutoreek Ikastetxearen jardunean eta kudeaketan erabateko parte-hartzea izateko duten **eskubidea sustatzea eta begiratzea**, Euskal Eskola Publikoaren legeak eta indarrean diren gainerako xedapenek diotenaren arabera.
- 2) Hezkuntza-eremuan sor daitezkeen familien eta ikasleen **beharrei eta eskaerei erantzutea**, eskolarekin eremu guztietan etengabeko harremana izatea eta familiek eta ikasleek lan hori hobetzeko helaraz diezazkiguketan kezka eta iradokizunei irekita egotea.

ESTATUTOS

CAPÍTULO PRIMERO

DENOMINACIÓN Y RÉGIMEN LEGAL

Artículo 1.- Los presentes Estatutos de la asociación **BERANGO-MERANA HERRI IKASTETXEAREN GURASO ELKARTEA, BERANGO-MERANA IGE-AMPA** de Berango nº de Registro AS.R.P.B.00600 inscrita con fecha 31 de julio de 1975 han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación y Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi, aprobada por el Parlamento Vasco, de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 10.13 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco.

Dicha asociación se registrará por los preceptos de las citadas Leyes de Asociaciones, por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con la Ley, por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la Ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que solamente tendrán carácter supletorio.

FINES QUE SE PROPONE

Artículo 2.- Los **FINES** de esta asociación son:

- 1) **La promoción y la defensa del derecho** de los padres, madres y tutores/as del alumnado que asiste a la **Escuela Pública BERANGO-MERANA** a una participación plena en el funcionamiento y gestión del Centro, de conformidad con lo contenido en la Ley de Escuela Pública Vasca y demás disposiciones vigentes en cada momento.
- 2) **Dar respuesta a las necesidades y demandas** de las familias y del alumnado que puedan surgir en el ámbito educativo, mantener una relación constante con la escuela en todos sus ámbitos y estar abierta a las inquietudes y sugerencias que familias y alumnado nos puedan hacer llegar para mejorar esta labor.



- 3) Guraso eta tutoreei beren seme-alaben eta ardurapekoen heziketarekin zerikusia duten gaietan **laguntzea, aholku ematea eta beren jardueren suspengarri izatea.**
- 4) **BERANGO-MERANA eskola publikoko heziketa jardueretan parte hartzea.**
- 5) **Irakaskuntzaren kalitatea etengabe hobetzea**, bai didaktikari dagokionez bai formazioari dagokionez, ikaslearen ahalmen tekniko eta oreka pertsonala indartuz eta giza elkartasunean, justizian eta askatasunean oinarrituriko balioak eta sentimenak landuz.
- 6) **Zerbitzuak antolatzea** bai **BERANGO-MERANA Eskola Publikoko** guraso eta tutoreentzat bai ikasleentzat.
- 7) Gurasoek eta tutoreek Ordezkaritza Organo Gorenean /Eskola Kontseiluan **ordezkaritza eta partaidetza ahalik eta handiena izan dezaten sustatzea.**
- 8) Guraso eta tutoreen zein ikasleen **formaziorako jarduera osagarriak antolatzea**, besteak beste, euskal hizkuntza eta kultura sustatzekoak eta, indarreko arauak errespetatuz, haien gain hartu nahi dituzten guztiak, Estatuetan hala ezarrita baldin badago.

Helburu horiek guztiak gauzatzeko, aurretik legeak ezartzen dituen jarraibideak beteta, hemen zerrendatuta agertzen diren **ekintza hauek, edo hemen agertzen ez diren beste hainbat, eramango dira aurrera:**

- **Goiztiarren gelaren kudeaketa:** Zerbitzu hau goizeko 8:00-9:00 orduetara eskaintzen da eta familia-kontziliazioa errazteko pentsatuta dago.
- **Eskolaz kanpoko jardueren kudeaketa:** Eskolaz kanpoko jarduerak aukera ona dira ikasgelatik kanpo trebetasunak garatzeko. Hurrei autonomoagoak izaten lagunduko diete, eta gaitasun afektiboak, kognitiboak edo sozialak garatzea lortuko dute.
- **Ortuaren kudeaketa:** Ortuaren eskola barruan dagoen lur-sail bat da, non barazkiak eta landareak hazten diren eskola-komunitatearen kontsumorako. Urteak pasa ahala, proiektua aberasten joan da. Gaur egun, zomorroen hotela, tximeleten oasia eta landare aromatikoentzako lekua ere badago. Familia talde bat, beharren arabera, hilabetero batzen gara. Eskolako Ortuaren proiektuari bultzada bat emateko asmoarekin.

- 3) **Orientar, estimular y asistir** a los padres, madres y tutor/res en todo lo relacionado con la educación de sus hijos/as.
- 4) **Colaborar en las actividades educativas de la Escuela Pública BERANGO-MERANA.**
- 5) **La mejora permanente de la calidad de la enseñanza**, tanto en su aspecto didáctico como formativo humano, potenciando la capacidad técnica del educando, su equilibrio personal y el desarrollo de los valores y sentimientos basados en la solidaridad social, justicia y libertad.
- 6) **Organización de servicios** tanto para los padres, madres y tutores/as como para el alumnado de la **Escuela Pública BERANGO-MERANA.**
- 7) **Promover la representación y la participación** de los padres, madres y tutores/as de los alumnos en el Órgano Máximo de Representación (Consejo Escolar).
- 8) **Organizar actividades formativas complementarias** en beneficio de padres, madres, y alumnos y alumnas, entre ellas las encaminadas al fomento de la lengua y cultura vasca, y las que, respetando la normativa en vigor, decidan asumir, cuando así se establezca en los Estatutos.

Para la consecución de dichos fines se llevarán a cabo, previo cumplimiento de los requisitos legales establecidos, las siguientes **actividades que se precisan con carácter meramente enunciativo y no limitativo:**

- **Gestión del aula de madrugadores:** Este servicio se ofrece en horario de 8:00 -9:00 de la mañana y está pensado para facilitar la conciliación familiar.
- **Gestión de las actividades extraescolares:** Las actividades extraescolares son una buena oportunidad para desarrollar habilidades fuera del aula. Ayudarán a los niños y las niñas a ser más autónomos y conseguirán desarrollar capacidades afectivas, cognitivas o sociales.
- **Gestión del Huerto:** El huerto escolar es un espacio de la escuela destinado a plantar y cultivar plantas y hortalizas para el consumo de la comunidad escolar. Con el paso de los años, el proyecto ha ido enriqueciéndose. En la actualidad también hay el hotel de los bichos, el oasis de las mariposas y espacio para las plantas aromáticas. Un grupo de familias, según las necesidades, nos reunimos cada mes con la intención de dar un impulso al proyecto del Huerto Escolar.

Elaion Rodriguez *Marta Jara*

- Familiarian ohiko jarduera fisikoa egitea bultzatzera bideratutako jarduerak sustatzea, hala nola **Berango-Merana mendi taldea**: Talde honek kirola, bizi-ohitura osasungarriak, naturarekiko errespetua, eskolatik kanpo euskara praktikatzea, ingurumenaren garrantzia, ingurune hurbila, gure ohiturak eta tradizioak ezagutzea eta abar sustatzen ditu.
- **Erakunde publiko eta herriko hainbat elkarterekin lankidetzan aritzea**, ikastaroak, prestakuntza-jarduerak, hitzaldiak, eskolaz kanpokoak etab. antolatzea familien eta ikasleen onura.
- **Eskolarekin jarduera ludikoetan lankidetzan aritzea**: Gau Beltza, Gabonak, Inauteriak, Santa Ageda, Euskaraldia, Euskararen Eguna, Korrika, Euskal Eskola Publikoaren Jaia, Ikasturte Amaierako Jaia, etab.
- **Beste batzuk**: Eusko Jaurlaritzak, Foru Aldundiak, Udalak eta abarrek emandako dirulaguntzak kudeatzen ditugu.

Aurreko idatz-zatian azaldutako jarduerak gorabehera, elkarteak, bere xedeak betetzeko, honako hauek egin ahalko ditu:

- Helburuak betetzeko edo horretarako baliabideak biltzeko era guztietako jarduera ekonomikoak gauzatu.
- Era guztietako ondasunak edozein tituluren bidez eskuratu eta eduki, eta mota guztietako ekintzak eta kontratuak egin.
- Nolanahiko ekintzak burutu, betiere legeekin eta Estatutuekin bat etortzekotan.

EGOITZA SOZIALA

3. artikulua.- Elkarte honen egoitza helbide honetan egongo da: **Torrekolanda bidea 8, Berango PK 48640, Bizkaia.**

Elkarteak, horretaz gain, beste egoitzarik eduki dezake Autonomia Erkidegoan, Batzar Orokor Bereziak horrela erabakiz gero.

LURRALDE-EREMU

4. artikulua.- Elkarte honek nagusiki lurralde-eremu honetan gauzatuko ditu bere zereginak: Berango.

Elkarteak beste lokal batzuk ere eduki ditzake Autonomia Erkidegoan, Batzar Orokorak hala erabakitzen badu.

- La promoción de actividades dirigidas a fomentar la práctica regular de actividad física en familia, como el **grupo de monte Berango-Merana**: Este grupo fomenta el deporte, los hábitos de vida saludables, el respeto a la naturaleza, la práctica del euskera fuera del ámbito escolar, la importancia del medio ambiente, el conocimiento del entorno cercano, de nuestras costumbres y tradiciones etc.
- **Colaborar con distintos entes públicos y asociaciones del pueblo** para la organización de cursos, actividades formativas, charlas, extraescolares, etc. en beneficio de las familias y alumnos/as.
- **Colaborar con el centro educativo en las diferentes actividades lúdicas que se organizan**: Gau Beltza, Navidades, Carnavales, Santa Águeda, Euskaraldia, Euskararen eguna, Korrika, Fiesta de la Escuela Pública Vasca, Fiesta fin de curso, etc.
- **Otros**: gestionamos las subvenciones otorgadas por el Gobierno Vasco, Diputación, Ayuntamiento, etc.

Sin perjuicio de las actividades descritas en el apartado anterior, la asociación, para el cumplimiento de sus fines podrá:

- Desarrollar actividades económicas de todo tipo, encaminadas a la realización de sus fines o a allegar recursos con ese objetivo.
- Adquirir y poseer bienes de todas clases y por cualquier título, así como celebrar actos y contratos de todo género.
- Ejercitar toda clase de acciones conforme a las Leyes o a sus Estatutos.

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.- El domicilio principal de esta asociación estará ubicado en Berango, **Camino Torrekolanda Nº 8, Berango C.P. 48640, Bizkaia.**

La asociación podrá disponer de otros locales en el ámbito de la Comunidad Autónoma, cuando lo acuerde la Asamblea General.

AMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.- El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende el territorio de Berango.

La asociación podrá llevar a cabo actividades ocasionales o accesorias fuera de su ámbito territorial.



IRAUPENA ETA DEMOKRAZIA-ARAU

5. artikulua.- Elkartea iraunkorra izateko eratu da, eta VI. kapituluan esaten den bezala Ez-Ohiko Batzar Orokorrean hartutako erabaki bidez baino ezingo da desegin, edo legeetan aurreikusitako arrazoiren batengatik.

Elkarteren funtzionamendua eta barne- antolamendua demokratikoa izango da, eta pluraltasuna erabat errespetatuko da. Erabat deusezak izango dira elkarteko oinarrizko eskubidearen alderdietako edozein betetzen ez duten itunak, estatutu-xedapenak eta erabakiak.

BIGAREN KAPITULUA

AGINTE- ETA ADMINISTRAZIO-ORGANOAK

6. artikulua.- Elkarteren agintea eta administrazioa kide anitzeko organo hauen esku egongo da:

- Bazkideen Batzar Orokorra izango da organo gorena.
- Zuzendaritza Batzordea izango da kide anitzeko zuzendaritza-organoa iraunkorra.

BATZAR OROKORRA

7. artikulua.- Batzar Orokorra bazkide guztiek osatzen dute, eta organo honen bidez adierazten dira bazkideen nahiak. Batzar Orokorraren ahalmenak:

- a) Elkarteren jarduera-plan orokorra onartzea.
- b) Urteko kontuaketa hurrengo ekitaldiko aurrekontua aztertu eta onartzea.
- c) Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa onartzea.
- d) Estatutuak aldatzea.
- e) Elkartea desegitea.
- f) Lehendakaria, idazkaria, diruzaina eta kide anitzeko aginte-organoko gainontzeko kideak, baldin badaude, izendatzea eta kargutik kentzea.
- g) Beste elkarte batzuekin batera federazioak eta konfederazioak osatzea, edota horietatik ateratzea.
- h) Ondasun higiezinak erabili edo besterentzeko erabakiak hartzea.
- i) Aginte-organoko kideei ordaindu egin behar zaiela erabakitzea.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.- La asociación se constituye con carácter permanente, y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria según lo dispuesto en el Capítulo VI o por cualquiera de las causas previstas en las Leyes

La organización interna y el funcionamiento de la asociación deberán ser democráticos, con pleno respeto al pluralismo. Serán nulos de pleno derecho los pactos, disposiciones estatutarias y acuerdos que incumplan cualquiera de los aspectos del derecho fundamental de asociación.

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 6.- El gobierno y administración de la asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

- La Asamblea General de personas socias, como órgano supremo.
- La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7.- La Asamblea General, integrada por la totalidad de personas socias, es el órgano de expresión de la voluntad de éstas. Son facultades de la Asamblea General:

- a) Aprobar el plan general de actuación de la asociación.
- b) El examen y la aprobación de las cuentas anuales y del presupuesto del ejercicio siguiente.
- c) Aprobar la gestión de la Junta Directiva.
- d) La modificación de Estatutos.
- e) La disolución de la asociación.
- f) La elección y el cese del presidente o la presidenta, del secretario o la secretaria, del tesorero o la tesorera y, si lo hubiere, de las demás personas integrantes del órgano de gobierno colegiado, así como su supervisión y control.
- g) Los actos de federación y confederación con otras asociaciones, o el abandono de alguna de ellas.
- h) La aprobación de la disposición o enajenación de bienes inmuebles.
- i) El acuerdo de remuneración de las personas integrantes del órgano de gobierno, en su caso.



- j) Kuota arruntak eta bereziak ezartzea. Ahalmen hau, hala ere, Batzar Orokorrak aginte-organoari eskuordetu diezaioke horretarako bereziki hartutako erabakiaren bidez.
- k) Bazkideak behin betiko kanporatzeko erabakia hartzea.
- l) Beste organo sozialen bati esleitu gabeko beste edozein eskumen.

8. artikulua.- Batzar Orokorrak ohiko bilkurak eta bilkura bereziak egingo ditu.

9. artikulua.- Batzar Orokorrak gutxienez urtean behin egin beharko du ohiko bilkura: urteko lehen hiruhilekoan izango da, 7. artikuluko a), b) eta c) idatz-zatietan zehaztutako erabakiak hartze aldera.

10. artikulua.- EZ-Ohiko Batzar Orokorra Zuzendaritza Batzordeak erabakitzen duenean bilduko da, bere ekimenez edota bazkideen %35ak eskatu duelako. Bilkura eskatzeko arrazoiak eta helburuak azaldu beharko dira baina, nolana ere, honako gaiak aztertzeko eta erabakitzeko, bilkura berezia egingo da:

- a. Estatutuak aldatzeko.
- b. Elkartea desegiteko.

11. artikulua.- Batzar Orokorra biltzeko deialdiak idatziz egin behar dira, eta bilkurak egingo diren tokia, eguna eta ordua adierazi beharko dira, bai eta gai-zerrenda ere, eztabaidatuko diren gaien aipamen zehatzarekin. Deialdia egiten denetik gutxienez hamar egun pasatu beharko dira bilkura deialdia egiteko.

Batzar orokorrak, arruntak nahiz bereziak, **balio osoz eratuta geratuko dira,** botoa emateko eskubidea duten elkartekideen kopurua edozein dela ere.

12. artikulua.- Batzar Orokorraren erabakiak gehiengo soilez hartuko dira, hau da, bertaratuen nahiz ordezkatuena baiezko botoak ezezkoak baino gehiago direnean. Alabaina, bertaratuen edo ordezkatuena gehiengo kualifikatua beharko da (baiezko botoak baliozko botoen erdia baino gehiago izatea, alegia) erabaki hauek hartzeko:

- a) Elkartea desegitea.
- b) Estatutuak aldatzea.
- c) Ondasunak erabili edo besterentzea.
- d) Ordezkaritza-organoko kideei ordaintzea.

Familia unitate bakoitzeko boto bat

- j) La fijación de las cuotas ordinarias o extraordinarias, si bien esta facultad podrá ser delegada por la Asamblea General al órgano de gobierno mediante acuerdo expreso.
- k) La adopción del acuerdo de expulsión definitiva de las personas asociadas.
- l) Cualquier otra competencia no atribuida a otro órgano social.

Artículo 8.- La Asamblea General se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias.

Artículo 9.- La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos una vez al año, a fin de adoptar los Acuerdos previstos en el artículo 7º-a), b) y c).

Artículo 10.- La Asamblea General se reunirá en sesión extraordinaria cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 35% de las personas asociadas, indicando los motivos y fin de la reunión y, en todo caso, para conocer y decidir sobre las siguientes materias:

- a. Modificaciones estatutarias.
- b. Disolución de la asociación.

Artículo 11.- Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito indicando el lugar, día y hora de la reunión, así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea habrán de mediar al menos diez días.

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, **quedarán válidamente constituidas,** cualquiera que sea el número de personas asociadas con derecho a voto.

Artículo 12.- Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad de los válidamente emitidos, para adoptar los siguientes acuerdos:

- a) La disolución de la asociación.
- b) La modificación de Estatutos.
- c) La disposición o enajenación de bienes.
- d) La remuneración de las personas integrantes del órgano de representación.

Un voto por unidad familiar

13. artikulua.- Bazkideek beste edozein bazkideren esku utzi dezakete batzar orokorretara joateko ordezkari-tza. Ordezkari-tza hori idatziz eskuordetu beharko da, eta Batzarreko idazkariari eman bilera hasi baino ordu erdi lehenago. Elkartearen egoitza dagoen herritik kanpo bizi diren bazkideek ordezkari-tza beste norbaiten esku uzteko agiria postaz bidali dezakete.

Bazkide bakoitzak, bost bazkide ordezkatu ahal izango ditu, gehienez ere.

ZUZENDARITZA BATZORDEA

14. artikulua.- Zuzendaritza Batzordea da Batzar Orokorraren xedapen eta zuzentarauei jarraikiz elkartearen interesak kudeatu eta ordezkari-tzen dituen organoa. Elkartekideek baino ezingo dute osatu ordezkari-tza- organoa.

Zuzendaritza Batzordea osatuko dutenak honakoak izango dira: Lehendakaria, Lehendakariordea, Idazkaria, Diruzaina, eta batzordekidea (k).

Elkartearen lan-taldeak irekiak dira. Edozein bazkidek egin dezake lan horietako edozeinetan. Bazkideak ez du zertan Zuzendaritza Batzordeko kide izan behar. Lan-talde bakoitzak elkartearen oinarri orokorren barruan jarduten du, modu kolektiboan, autonomoan, sortzailean eta Zuzendaritza Batzordearekin koordinatuta.

Zuzendaritza Batzordea gutxienez bi hilean behin bildu beharko da ikasturtean zehar, eta lantaldeak, berriz, jarduerak behar bezala garatzeko sortzen diren beharren arabera.

15. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kideren bat bilera horietara lau aldiz jarraian, edo, tarteka bost aldiz agertzen ez bada, dagokion kargua utzi egin beharko du, hutsegite horiek ez baditu arrazoitzen.

16. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kargudunak, Batzar Orokorrak hautatuko ditu eta lau urterako izango dira. Batzordeak berariz ezeztatu ezean, eta behin eta berrito hautatu ahal izango dira.

Kargu horiek partzialki berrituko dira, lehenengo txandan kideen % 50 berrituko da, eta bigarreanean gainerakoak.

Artículo 13.- Las personas socias podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a las Asambleas Generales, en cualquier otro socio/a. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder del Secretario/a de la Asamblea media hora antes del comienzo de la sesión. Los socios/as que residan en ciudades distintas a aquélla en que tenga su domicilio social la asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

Cada persona socia podrá representar a un máximo de cinco personas socias.

EL ÓRGANO DE GOBIERNO: LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 14.- La Junta Directiva es el órgano de representación que gestiona y representa los intereses de la asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General. Sólo podrán formar parte del órgano de representación las personas socias.

La Junta Directiva estará integrada por el/la Presidente/a, el/la Vicepresidente/a, el/la Secretario/a, el/la Tesorero/a, y por vocales.

Los grupos de trabajo de la asociación son abiertos. Cualquier persona socia podrá trabajar en cualquiera de ellos. La persona socia no tiene porque estar integrada en la Junta Directiva. Cada grupo de trabajo, actúa dentro de las bases generales de la asociación, de forma colectiva, autónoma, creativa y coordinada con la Junta Directiva.

La Junta Directiva deberá reunirse, al menos, una vez cada dos meses durante el curso escolar y los grupos de trabajo en función de las necesidades que surjan para el buen desarrollo de las actividades.

Artículo 15.- La falta de asistencia a las reuniones señaladas, de las personas integrantes de la Junta Directiva, durante 4 veces consecutivas o 5 alternas sin causa justificada, dará lugar al cese en el cargo respectivo.

Artículo 16.- Los cargos que componen la Junta Directiva se elegirán por la Asamblea General y durarán un periodo de 4 años, salvo revocación expresa de aquélla, pudiendo ser objeto de reelección.

Dichos cargos se renovarán parcialmente, en el primer turno será renovado el 50% de los miembros, en el segundo el resto.

17. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kide izateko, ezinbestean baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Adin nagusikoa izatea, eskubide zibil guztien jabe izatea, eta indarrean dauden legeetan bildutako bateraezintasun-arrazoirik ez izatea.
- b) Estatutuetan aurreikusitako moduan izendatua izatea.
- c) Elkarteko bazkidea izatea.

18. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kide izateko, lehendabizi, Batzorde Nagusiak izangaia hautatu behar du eta, gero, izendatu horrek kargua onartu behar du.

Zuzendaritza Batzordekideen dieta eta gastuak ordaintzea erabaki dezake Batzar Orokorrak.

19. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kideek kasu hauetan utziko dituzte karguak:

- a. Agintealdia bukatzen denean.
- b. Dimititzen baldin badute.
- c. Bazkide izateari uzten diotenean, edo kargua betetzeko ezintasun-arrazoiak dituztenean.
- d. Estatutu hauetako 16. artikuluaaren arabera, Batzar Orokorrak kargua baliogabetzea erabakitzen duenean.
- e. Hiltzen baldin badira.

“a)” idatz-zatian agertze dena baldin bada kargua uzteko arrazoia, Zuzendaritza Batzordeko kideek jardunean jarraituko dute lehenengo batzar orokorra egin arte. Batzar horretan aukeratuko dira kargudun berriak.

b), c), d) eta e) idatz-zatietan agertzen dena baldin bada arrazoia, hutsik gelditutako kargua betetzeko norbait behin-behingo izendatuko du Zuzendaritza Batzordeak, eta Batzar Orokorrak erabakiko du izendapena onetsi ala ez. Ezetsi egiten badu, behar diren kargu izendapenak egingo ditu.

Organo honen osieran egiten diren aldaketa guztien berri emango zaio Elkarteen Erregistroari.

20. artikulua.- Honako hauek dira Zuzendaritza Batzordearen zereginak:

- a. Elkarteen eguneroko kudeaketaz arduratzea, Batzar Orokorraren jarraibideekin bat etorritik eta haren kontrolpean.

Artículo 17.- Para pertenecer a la Junta Directiva serán requisitos indispensables:

- a) Ser persona mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso/a en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- b) Ser designado/a en la forma prevista en los Estatutos.
- c) Ser persona socia de la asociación.

Artículo 18.- El cargo de la Junta Directiva se asumirá cuando, una vez designada por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión.

La Asamblea General podrá establecer, en su caso, el abono de dietas y gastos de las personas integrantes de la Junta Directiva.

Artículo 19.- Las personas de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a. Expiración del plazo de mandato.
- b. Dimisión.
- c. Cese en la condición de persona socia, o incursión en causa de incapacidad.
- d. Revocación acordada por la Asamblea General en aplicación de lo previsto en el artículo 16 de los presentes Estatutos.
- e. Fallecimiento.

Quando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a), las personas de la Junta Directiva continuarán en funciones hasta la celebración de la primera Asamblea General, que procederá a la elección de cada cargo.

En los supuestos b), c), d) y e), la propia Junta Directiva proveerá la vacante mediante nombramiento provisional, que será sometido a la Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.

Artículo 20.- Las funciones de la Junta Directiva son:

- a. Dirigir la gestión ordinaria de la asociación, de acuerdo con las directrices de la Asamblea General y bajo su control.

- b. Elkarreak aurrera eramango dituen ekintzen egitaraua egitea.
- c. Gastu eta sarreren urteko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoera-orria Batzar Orokorrari aurkeztea, hark onar ditzan.
- d. Batzar Orokorraren bileretako gai-zerrendak egitea, eta ohiko nahiz Ez-Ohiko Batzar Orokorrerako deialdiak egitea erabakitzea.
- e. Bazkideek egiten dituzten proposamen eta iradokizunei erantzutea eta horien inguruan hartu beharreko neurriak hartzea.
- f. Estatutu hauetako aginduak interpretatzea eta Estatutuetako hutsuneak betetzea, betiere elkarteen inguruan indarrean dauden legeekin bat etorriz.
- g. Batzar Orokorrak berariazko erabakien bidez ematen dizkion eskumenak erabiltzea, betiere ez badira haren eskumen eskusibokoak.

21. artikulua.- Zuzendaritza Batzordearen bilkurak lehendakariak edo lehendakariordeak erabakita edo batzordekidetako edozeinek eskatzen duen bakoitzean egingo dira. Bilkurako buru lehendakaria izango da, ez balego, lehendakariordea; eta horien faltan, elkarrean aintzintasun handiagoa duenak.

Batzordeak hartutako erabakiak baliozkoak izateko, biltzen diren batzordekideen gehiengoak aldeko botoa eman behar du. Horretarako, gutxienez batzordekideen kopuruaren erdiak egon behar du bilkuran. Berdinketarik egonez gero, lehendakariaren kalitateko botoa izango da erabakiko duena.

Idazkariak bilera-aktak egingo ditu.

KIDE BAKARREKO ORGANOK

LEHENDAKARIA

22. artikulua.- Lehendakariak beregain hartuko du elkarrean legezko ordezkariak, eta Zuzendaritza Batzordeak eta Batzar Orokorrak hartutako erabakiak gauzatuko ditu. Era berean, aipaturiko bi organo horietako lehendakaria izango da.

23. artikulua.- Lehendakariak honako hauek denak egiteko ahalmena izango du:

- b. Programar las actividades a desarrollar por la asociación.
- c. Someter a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual de gastos e ingresos, así como el estado de cuentas del año anterior.
- d. Confeccionar el Orden del Día de las reuniones de la Asamblea General, así como acordar la convocatoria de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.
- e. Atender las propuestas o sugerencias que formulen las personas socias, adoptando al respecto, las medidas necesarias.
- f. Interpretar los preceptos contenidos en estos Estatutos y cubrir sus lagunas, sometiéndose siempre a la normativa legal vigente en materia de asociaciones.
- g. Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.

Artículo 21.- La Junta Directiva celebrará sus sesiones cuantas veces lo determine la Presidencia o Vicepresidencia, bien a iniciativa propia, o a petición de cualquiera de sus componentes. Será presidida por quien ocupe la presidencia, y en su ausencia, por quien ocupe la vicepresidencia, si lo hubiera, y en ausencia de ambos, por la persona de la Junta con más antigüedad en la asociación.

Para que los acuerdos de la Junta sean válidos, deberán ser adoptados por mayoría de votos de las personas asistentes, requiriéndose la presencia de la mitad de las personas integrantes de la junta. En caso de empate, el voto de la persona presidenta será de calidad.

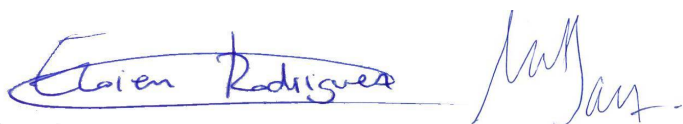
De las sesiones, la persona secretaria levantará acta.

CARGOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENCIA

Artículo 22.- El/la presidente/as de la asociación asume la representación legal de la misma, y ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General, cuya presidencia ostentará respectivamente.

Artículo 23.- Corresponderá al/la Presidente/a las siguientes facultades:



- a. Zuzendaritza Batzordearen eta Batzar Orokorraren bilera-deiak egin, bilerak bukatutzat eman, bileretan sortzen diren eztabaidak bideratu, eta boto-berdinketa gertatuz gero kalitate-botoarekin erabakitzea.
- b. Elkartearen ekintzen egitasmoa Zuzendaritza Batzordeari proposatzea eta elkartearen zereginak bultzatu eta bideratzea.
- c. Baliotasunez erabakitako ordainketak egiteko agintzea.
- d. Sortzen diren premiazko arazoak konpontzea, eta egiten den lehenengo bilkuran Zuzendaritza Batzordeari horren berri ematea.
- e. Batzar Orokorrak berariazko erabaki bidez ematen dizkion eskumenak erabiltzea, betiere ez badira haren eskumen eskusibokoak.

LEHENDAKARIORDEA

24. artikulua.- Lehendakariordeak lehendakariari lagunduko dio, eta lehendakariak aldi batean bere kargua bete ezin badu, lehendakariordeak ordezkatu du. Era berean, lehendakariak berariaz eskuordetzen dizkion ahalmen guztiak izango ditu.

IDAZKARIA

25. artikulua.- Idazkariari dagokio, zehazki, elkartean sartzeko eskabideak jaso eta izapidetzea, fitxategia eta Bazkideen Erregistroa zaintzea, eta Akta erregistroaren zaintzaren eta idazketaren ardura izatea.

Era berean, elkarteen arloan indarrean dauden legezko xedapenak betetzeaz arduratuko da, erakundearen agiri ofizialak zainduz, elkarteko erregistroen eta artxiboen edukia egiaztatuz eta Zuzendaritza Batzordeko izendapenen eta egoitza sozialaren aldaketen berri emateko egin beharreko jakinarazpenak eginez agintari eskudunari.

DIRUZAINA

26. artikulua.- Egindako diru-sarrera eta ordainketen berri emango du diruzainak, eta diru-sarrera eta gastuen urteko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoera ere jakinaraziko du. Horiek guztiak Zuzendaritza Batzordeari aurkeztu behar dizkio, eta horrek Batzar Orokorrari, hark onartu ditzan.

BOKALAK

27. artikulua.- Batzordekideen zereginak dira:

- a. Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- b. Proponer el plan de actividades de la asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- c. Ordenar los pagos acordados válidamente.
- d. Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.
- e. Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante acuerdo expreso, salvo que sean de competencia exclusiva de la misma.

VICEPRESIDENCIA

Artículo 24.- La persona que ostente la vicepresidencia asumirá las funciones de asistir a la persona presidenta y sustituirla en caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades le delegue, expresamente, la persona presidenta.

SECRETARÍA

Artículo 25.- La persona que ostente la secretaría le incumbirá de manera concreta recibir y tramitar las solicitudes de ingreso, llevar el fichero y el registro de personas socias, atender a la custodia y redacción del registro de Actas.

Igualmente, velará por el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Asociaciones, custodiando la documentación oficial de la Entidad, certificando el contenido de los registros y archivos sociales, y haciendo que se cursen a la autoridad competente las comunicaciones preceptivas sobre designación de Juntas Directivas y cambios de domicilio social.

TESORERÍA

Artículo 26.- La persona que ostente la tesorería dará a conocer los ingresos y pagos efectuados, formalizará el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el estado de cuentas del año anterior, que deben ser presentados a la Junta Directiva para que ésta, a su vez, los someta a la aprobación de la Asamblea General.

VOCALÍAS

Artículo 27.- Corresponde a los/as Vocales:



- a) Zuzendaritza Batzordearen bilkuretan parte hartzea, batzordekideek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea dutela.
- b) Jasotzen dituzten izendapenei dagozkien edo betetzen duten ordezkariari dagozkien zereginak betetzea.
- c) Elkartearen helburuak lortzeko egoki diren jarduerak eta ekimenak sustatzea eta indartzea.

HIRUGARREN KAPITULUA

BAZKIDEAK: ONARTUAK IZATEKO BALDINTZA ETA PROZEDURAK, ETA BAZKIDE-MOTAK

28. artikulua.- Elkartekide izan nahi eta honako baldintza hauek betetzen dituzten guztiek izan daitezke Elkarteko bazkide:

- a) **BERANGO-MERANA Herri Eskola Publikoko** ikasleen guraso edo tutorea izatea.
- b) Adin nagusikoa edo adingabe emantzipatua izatea, norberaren eskubideak erabiltzeko inolako lege-baldintzaren menpe ez egotea.
- c) Asanblada Orokorrean ezarritako kuota ordaintzea.
- d) Elkarteren helburuekin bat egitea eta Estatutu hauetan xedatutakoa onartzea.

29. artikulua.- Elkarteko kide izateko eskaera, seme-alabak lehenengo aldiz **BERANGO-MERANA eskola publikoan** matrikulatzeko garaian egin ahal izango da edo baita beste edozein unetan ere, aldezturik Zuzendaritza-Batzordeari hala eskatuta eta Estatutu hauek zehazki onartuz. Zuzendaritza Batzordeak hartuko du eskaria onartzeko edo baztertze erabakia; nolahi ere, badago erabaki horren kontra gora jotzeko aukera, Batzar Orokorreari jotzeko aukera, hain zuzen.

BAZKIDEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

30. artikulua.- Elkarteko bazkide guztiek honako hauek denak egiteko eskubidea dute:

1. Elkarteei buruzko Legearen edo Estatutuen kontrako erabaki eta jardunak inpugnatzea, inpugnatutako erabakiaren edukia ezagutu duten edo ezagutzeko aukera izan duten egunetik egutegiko 40 eguneko epean.
2. Elkarteko gobernu- eta ordezkari-organoen osaera, elkartearen kontu-egoera eta elkartearen jarduerari buruzko informazioa jasotzea.

- a) Asistir a las reuniones de la Junta Directiva, con voz y voto cuantos formen parte de la misma.
- b) Desempeñar los cometidos que por designación o delegación les sean encomendados.
- c) Promover y fomentar cuantas actividades e iniciativas conduzcan al mejor logro de los fines de la asociación.

CAPÍTULO TERCERO

DE LAS PERSONAS SOCIAS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN Y CLASES

Artículo 28.- Pueden pertenecer a la asociación aquellas personas que así lo deseen y reúnan las condiciones siguientes:

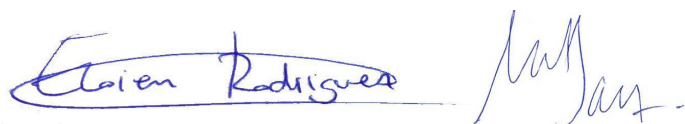
- a) Ser padre, madre o tutor/a de alumnos/as matriculados en la **Escuela Pública BERANGO-MERANA**.
- b) Ser mayor de edad, o menor emancipado/a, y con capacidad de obrar.
- c) Abonar la cuota de asociación establecida por la Asamblea General
- d) Compartir los fines de la asociación y aceptar lo dispuesto en estos Estatutos.

Artículo 29.- La solicitud de incorporación a la Asociación podrá realizarse, previa solicitud a la Junta Directiva y con la aceptación expresa de estos Estatutos, en el momento de la primera matriculación de los hijos/hijas en la **Escuela Pública BERANGO-MERANA**, o en cualquier otro momento posterior. La decisión de aceptar o rechazar la solicitud será adoptada por la Junta Directiva, sin perjuicio de la posibilidad de impugnación a la Asamblea General.

DERECHOS Y DEBERES DE LAS PERSONAS SOCIAS

Artículo 30.- Toda persona asociada tiene derecho a:

1. Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que la persona demandante hubiera conocido, o tenido oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
2. A ser informado/a acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.



3. Elkarteko beste bazkideen nortasuna, diru-sarreraren eta gastuen egoera, eta elkartearen ekintzen garapenaren berri edozein unetan izatea, datu pertsonalak babesteko arautegian aurreikusitako moduan.
4. Batzar orokorretarako deiak jasotzea, batzar orokorretara joan eta hitz egin eta botoa emateko eskubidea erabiltzea, eta eskubide hori beste bazkideren baten esku utzi ahal izatea.
5. Elkartearen Estatutu hauen arabera, elkarteko zuzendaritza-organoetan parte hartzea eta organo horietarako hautatzaile nahiz hautagai izatea.
6. Indarrean dauden legeetan zehaztutako bazkideen fitxategian agertzea, eta elkartearen ikurra, baldin badu behintzat, erabiltzea.
7. Estatutuen eta, egonez gero, barne-araudiaren ale bana edukitzea, eta zuzendaritza-organoei eskakizunak eta kexak aurkeztea.
8. Elkartearen talde-ekintza sozialetan parte hartzea, eta bazkideentzako tresnak erabiltzea (elkartearen egoitza, liburutegiak, eta abar), Zuzendaritza Batzordeak kasu bakoitzean erabakitzen duenaren arabera.
9. Bazkideari diziplinazko neurriak ezarri aurretik, bazkideak idatziz adierazitakoa kontuan hartzea eta neurri horiek hartzea eragin duten arazoiei buruzko azalpenak jasotzea. Neurriak hartzeko arazoiak bazkideei dagozkien betebeharrak ez betetzean soilik oinarritu daitezke.
10. Edozein unetan baja ematea. Hala ere, hartu bai baina bete gabe dituzten konpromisoak bete beharko dituzte.

31. artikulua.- Bazkideen betebeharrak hauek dira:

- a) Elkartearen helburuekin bat etortzea eta helburu horiek betetzen laguntzea.
- b) Kuotak, derramak eta Estatutuen arabera bazkide bakoitzari dagozkion bestelako ekarpenak ordaintzea.
- c) Estatutuetatik eratorritako bestelako betebeharrak betetzea.
- d) Elkarteko zuzendaritza-organoek baliozki hartutako erabakiei men egin eta erabaki horiek betetzea.

BAZKIDE IZATEARI UZTEA

32.artikulua.-Bazkide izateari uzteko arazoiak honakoak izango dira:

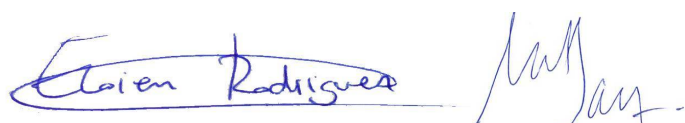
3. Conocer, en cualquier momento, la identidad de las demás personas socias de la asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta, en los términos previstos en la normativa de protección de datos de carácter personal.
4. Ser convocado/ a las asambleas generales, asistir a ellas y ejercitar el derecho de voz y voto en las mismas, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a otras personas socias.
5. Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la asociación, siendo electora y elegible para los mismos.
6. Figurar en el fichero de personas socias previsto en la legislación vigente, y hacer uso del emblema de la asociación, si lo hubiere.
7. Poseer un ejemplar de los Estatutos y del Reglamento de Régimen Interior si lo hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.
8. Participar en los actos sociales colectivos, y disfrutar de los elementos destinados al uso común de las personas socias (local social, bibliotecas, etc.).
9. Ser oído/a, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e informada de las causas que motiven aquéllas que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como personas socias.
10. Darse de baja en cualquier momento, sin perjuicio de los compromisos adquiridos pendientes de cumplimiento.

Artículo 31.- Son deberes de las personas socias:

- a) Compartir las finalidades de la asociación y colaborar en su consecución.
- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los Estatutos, puedan corresponder a cada persona socia.
- c) Cumplir el resto de las obligaciones que resulten de los Estatutos.
- d) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno de la asociación.

PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE PERSONA SOCIA

Artículo 32.- La condición de persona socia se perderá en los casos siguientes:



1. Hil egitea.
2. Bazkideak berak eskatuta, borondatezko baja.
3. Nahitaezko bajagatik, arrazoi honengatik: Estatutuotatik eratorritako betebeharrak eta Batzar Orokorrak edo Zuzendaritza Batzordeak baliozki hartutako erabakietan ezarritako betebeharrak nahita eta larriki behin eta berriz hausteagatik.
4. Haurra **BERANGO-MERANA Eskola Publikoan** ikaslea izateari uzten dionean.

ZIGOR-ARAUAK

33. artikulua.- Bazkideek behin eta berriz hausten badituzte Estatutuak edo Batzar Orokorrak nahiz Zuzendaritza Batzordeak hartutako erabakiak, Zuzendaritza Batzordeak bazkide horiek zigortu ahal izango ditu.

15 egunetik hilabetea bitarte eskubideak kentzetik elkartetik betiko kanporatzea izan daiteke zigorra, ondorengo artikuluek adierazitako moduan.

Horretarako, zigorgarriak izan daitezkeen jokabideak aztertzeke ikerketa egin dadila erabaki dezake lehendakariak. Ikerketaren instrukziogilea idazkaria izango da, eta berak proposatuko dizkio Zuzendaritza Batzordeari hartu beharreko neurriak.

Zigorra ezartzeko ahalmena Zuzendaritza Batzordeak izango du, Idazkariak ez du horretan parte-hartzerik izango (instrukziogilea delako), eta zigorra ezarri aurretik interesdunari entzunaldia eskainiko zaio. Zigortzeko erabakia arrazoitu egin beharko da beti, eta erabaki horren aurkako errekurtsioa jarri ahalko zaio Batzar Orokorrari.

34. artikulua.- Bazkideren batek elkartetik kanporatua izateko moduko ustezko egintzaren bat egiten badu, hau da, Estatutuotatik eratorritako betebeharrak eta Batzar Orokorrak edo Zuzendaritza Batzordeak baliozki hartutako erabakietan ezarritako betebeharrak nahita eta larriki behin eta berriz hausten baditu, gertaeren berri izatearren, lehendakariak idazkariari agindu diezaioket aurretiazko eginbide zehatz batzuk egin ditzala, behar den informazioa jasotzeko. Eginbide horiek ikusita, lehendakariak jarduerak artxibatzeke agintzea edo elkartetik kanporatzeko zigor- espedienteari hasiera ematea erabaki dezake

1. Por fallecimiento.
2. Por petición propia de la persona socia baja voluntaria
3. Por baja obligatoria cuando se den algunas de las siguientes circunstancias: incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva.
4. Por dejar de tener hijos/as matriculados en la **Escuela Pública BERANGO-MERANA.**

RÉGIMEN SANCIONADOR

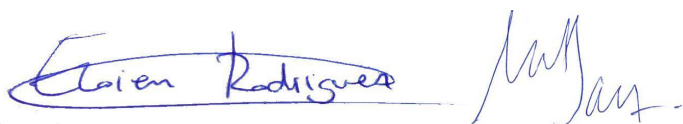
Artículo 33.- Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos, los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva.

Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de 15 días a un mes, hasta la expulsión definitiva, en los términos previstos en los siguientes artículos.

A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, como órgano instructor, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas.

La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, sin la participación de la persona secretaria (por ser órgano instructor), y deberá ir precedida de audiencia a la persona interesada. Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General.

Artículo 34.- En caso de incurrir una persona socia en una presunta causa de expulsión de la asociación, por un incumplimiento grave, reiterado y deliberado de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva, la Presidencia podrá ordenar a el/la Secretario/a la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, el/ la Presidente/a podrá mandar archivar las actuaciones o incoar expediente sancionador de expulsión.



35. artikulua.- Elkartetik kanporatzeko zigor-espedita hasten bada, idazkariak, gertakariak egiaztatu ondoren, idatzi bat bidaliko dio interesdunari, leporatzen zaizkion karguen berri emateko. Kargu horiei erantzuteko, interesdunak bere aldeko arrazoiak azaldu ahal izango ditu hamabost eguneko epean. Epe hori amaituta, edonola ere, Zuzendaritza Batzordearen lehenengo bilkurako gai-zerrendan sartuko da kasua, eta Batzordeak hartuko du erabakia. Erabakian ez du parte hartuko espeditetako instrukziogilea izan den idazkariak.

Elkartetik kanporatzeko erabakia interesdunari jakinaraziko zaio eta, era berean, hurrengo Ez-Ohiko Batzar Orokorrean errekurtsioa aurkez dezakeela azalduko zaio. Hiru hilabeteren barruan batzar horretarako deirik egiten ez bada, errekurtsioa ebazteko batzarrerako deia egin beharko da. Bitartean, Zuzendaritza Batzordeak inputuari bazkide-eskubideak etetea erabaki ahal izango du, eta Zuzendaritza Batzordeko kide bada, kargu hori utzarazi beharko dio.

Batzar Orokorrari kanporatzeko espedita aurkeztuz gero, idazkariak espeditetaren laburpena egingo du, Zuzendaritza Batzordeak interesdunak aurkeztutako idatziaren eta egintzen berri zehatza Batzar Orokorrari eman ahal izateko, azken horrek dagokion erabakia har dezan.

36. artikulua.- Kanporatzeko erabakia arrazoitu egin behar da beti, eta erabaki hori interesdunari jakinarazi behar zaio. Interesdunak, eskubideaz baliatuz, auzitegiara jo ahal izango du bere ustez erabakia legearen edo Estatutuen aurkakoa bada.

37. artikulua.- Bazkideren bati kanporaketaren berri ematerakoan —berak nahi izanda edo zigorra ezarri zaiolako— bete gabe dituen betebeharrak bete ditzala eskatuko zaio.

LAUGARREN KAPITULUA

SORTZE-ONDAREA ETA AURREKONTU-ARAUAK

38. artikulua.- Elkarrekin ez du sortze-ondaririk.

Artículo 35.- Si se incoara expediente sancionador de expulsión, la persona secretaria, previa comprobación de los hechos, remitirá a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de quince días, transcurridos los cuales, en todo caso, se incluirá este asunto en el Orden del día de la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, sin el voto de la persona secretaria, que ha actuado como instructora del expediente.

El acuerdo de expulsión de la asociación se notificará al interesado y se le informará de la posibilidad de recurso ante la próxima Asamblea General Extraordinaria. Si no se convocará en el plazo de tres meses, la resolución del recurso requerirá la convocatoria de la asamblea. Mientras tanto, la Junta Directiva podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida en sus derechos como socia y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio del cargo.

En el supuesto de que el expediente de expulsión se eleve a la Asamblea General, el/la Secretario/a redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.

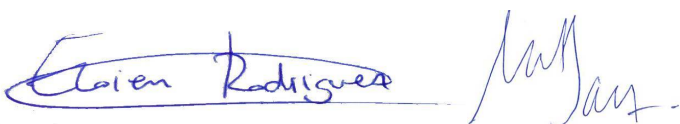
Artículo 36.- El acuerdo de expulsión, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estime que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos

Artículo 37.- Al comunicar a un/una socio/a su expulsión de la asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.

CAPÍTULO CUARTO

PATRIMONIO FUNDACIONAL Y RÉGIMEN PRESUPUESTARIO

Artículo 38.- La asociación carece de patrimonio fundacional.



39. artikulua.- Elkarteak, bere jarduerak aurrera eramateko, diru- baliabide hauek aurreikusten ditu:

- a. Sarrera-kuotak.
- b. Erabakitzen diren aldizkako kuotak.
- c. Elkartearen ondasun eta eskubideetatik datozen emaitzak, eta legez jasotzen dituen diru-laguntzak, legatuak eta dohaintzak.
- d. Zuzendaritza Batzordeak Estatutuen helburuak lortzeko egin beharrekotzat jotzen dituen jarduera zilegietatik datozen diru-sarrerak.

Elkarte eta ekonomia-ekitaldia urtekoa izango da, eta ekitaldia urte bakoitzeko ekainaren 30ean itxiko da.

Elkarteak, jarduera ekonomikoak (zerbitzuak ematea barne) gauzatuz lortzen dituen irabaziak bere helburuak betetzeko baino ez dira erabili beharko. Inola ere ezingo dira elkartekideen artean banatu, ez eta haien ezkontideen edota haiekin antzeko afektibitate-harremanean bizi diren pertsonen artean eta haien senideen artean ere. Ezingo zaizkie, halaber, irabazteko asmoa duten pertsona juridiko edo fisikoei doan laga.

BOSGARREN KAPITULUA

ESTATUTUAK ALDATZEA

40. artikulua.- Estatutuen aldaketa bazkideen Ez-Ohiko Batzar Orokorrean erabaki behar da, bai bere ekimenez, bai bazkideen %35ak eskatuta; Batzar Orokorrak xede horrekin deitua izan behar du. Dena den, bi kasuetan Zuzendaritza Batzordeak hiru bazkidek osatutako batzorde-txostengile bat izendatuko du, aldaketa-egitasmoa idazteko. Egitasmo hori Zuzendaritza Batzordeak ezarritako jarraibideen arabera egingo da, eta Batzorde berak jarriko du egitasmoa amaitzeko epea.

41. artikulua.- Aldaketa-egitasmoa epe barruan idatzi eta gero, lehendakariak Zuzendaritza Batzordearen hurrengo bilkurako gai-zerrendan sartuko du. Zuzendaritza Batzordeak egitasmoa onartuko du edo, bestela, lantaldeari itzuliko dio, berriz aztertu dezan.

Egitasmoa onartuz gero, Zuzendaritza Batzordeak hurrengo batzar orokorreko gai-zerrendan sartzea erabakiko du edo, bestela, horretarako propio batzar orokor baterako deia egitea.

Artículo 39.- Los recursos económicos previstos por la asociación para el desarrollo de las actividades sociales, serán los siguientes:

- a. Las aportaciones patrimoniales.
- b. Las cuotas periódicas que acuerden.
- c. Los productos de los bienes y derechos que le correspondan, así como las subvenciones, legados y donaciones que pueda recibir en forma legal.
- d. Los ingresos que obtenga la asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 30 de junio de cada año.

Los beneficios obtenidos por la asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre las personas socias ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquéllos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 40.- La modificación de los Estatutos habrá de acordarse en Asamblea General extraordinaria de personas socias, convocada específicamente con tal objeto, cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 35% de los asociados. En cualquier caso, la Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas socias, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, la cuál fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 41.- Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, la persona presidenta lo incluirá en el Orden del Día de la próxima Junta Directiva que se celebre, la cuál lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la próxima Asamblea General Extraordinaria que se celebre, o acordará convocar a tales efectos.



42. artikulua. Batzarrerako deiarekin batera, Estatuetako aldaketen testua bidaliko da, bazkideek egoki iruditzen zaizkien zuzenketak idazkaritzan aurkeztu ahal izateko. Zuzenketa horiek Batzar Orokorrari helaraziko zaizkio, batzarra egin baino zortzi egun lehenago jaso badira idazkaritzan.

Zuzenketak banaka nahiz taldeka egin daitezke, idatziz, eta aukerako beste testu bat izan beharko dute. Zuzenketak bozkatu ostean, Batzar Orokorrak Estatutuak aldatzeko erabakia hartuko du, eta Elkartearen Erregistro Orokorrean inskribatzen denetik aurrera baino ez du eragina izango hirugarrenengan.

SEIGARREN KAPITULUA

ELKARTEA DESEGITEA ETA ELKARTE- ONDAREAREN ZERTARAKOA

43. artikulua.- Elkartea arrazoi hauengatik desegingo da:

1. Bazkideek hala nahi dutelako. Nahi hori horretarako bildutako Ez-Ohiko Batzar Orokorrean azaldu beharko da.
2. Beste elkarteren batek xurgatu duelako edo beste elkarte batzuekin bat egin duelako.
3. Legez ezarritako gutxieneko bazkide-kopururik ez duelako.
4. Epai irmo batek elkartea desegitea agintzen duelako.
5. Elkartearen helburuak betetzea ezinezkoa delako.

44. artikulua.- Elkartea deseginez gero, erabakia hartu duen Ez-Ohiko Batzar Orokorrak Kitapen Batzordea izendatuko du. Batzorde hori Zuzendaritza Batzordeko hiru kidek osatuko dute eta dagoen diruaz arduratuko da.

Bazkideekiko eta besteekiko elkarte-betebeharrak bete ondoren, geratzen den elkarte-ondarea, geratzen bada behintzat irabazi-asmorik gabeko erakunde bati edo irabazi-asmorik gabeko ekimenen bati eman beharko zaio.

Artículo 42.- A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que las personas socias puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, de las cuáles se dará cuenta a la Asamblea General, siempre y cuando estén en poder de la Secretaría con ocho días de antelación a la celebración de la sesión.

Las enmiendas podrán ser formuladas individual o colectivamente, se harán por escrito y contendrán la alternativa de otro texto. Tras la votación de las enmiendas, la Asamblea General adoptará el Acuerdo de modificación estatutaria, el cual sólo producirá efectos ante terceros desde que se haya procedido a su inscripción en el Registro General de Asociaciones.

CAPÍTULO SEXTO

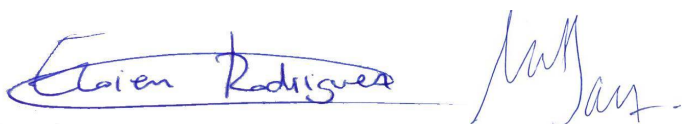
DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 43.- La asociación se disolverá:

1. Por voluntad de las personas socias, expresada en Asamblea General extraordinaria convocada al efecto.
2. Por absorción o fusión con otras asociaciones.
3. Por falta del número mínimo de personas asociadas legalmente establecido.
4. Por sentencia judicial firme que ordene la disolución.
5. Por la imposibilidad de cumplimiento de los fines sociales de la asociación.

Artículo 44.- En caso de disolverse la asociación, la Asamblea General Extraordinaria que acuerde la disolución, nombrará una Comisión Liquidadora, esta comisión estará formada por tres miembros de la Junta Directiva y se hará cargo de los fondos que existan.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a las personas socias y frente a terceras personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado a una entidad sin ánimo de lucro o para fines sin ánimo de lucro.



AZKEN XEDAPENA

Estatutu hauek garatzeko asmoz, Batzar Orokorrak barne-araudia onartu ahal izango du. Horrek inolaz ere ez ditu Estatutuetako aginduak aldatuko.

DISPOSICIÓN FINAL

La Asamblea General podrá aprobar un Reglamento de Régimen Interior, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.

LEHENDAKARIAREN SINADURA/ FIRMA DEL/LA PRESIDENTE/A



IDAZKARIAREN SINADURA/ FIRMA DEL/LA SECRETARIO/A



PUBLIKOA
DA
BIDEA

